



## BASES DEL CONCURSO

PAGINA 1/1

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN:		EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL DE MOVILIDAD DE MACHALA								
NÚMERO DE CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA:		EPMM-M-SGF-CDPLR-2025-025		FECHA CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA:		31/10/2025				
NÚMERO DE CERTIFICACIÓN DE QUE EL PUESTO NO ESTA SUJETO A LITIGIO:		EPMM-M-IJ-CP-2025-0106		FECHA CERTIFICACIÓN DE LITIGIO:		31/10/2025				
<b>Base Legal:</b> Art. 228 de lo CONSTITUCIÓN DE LA REPÚBLICA DEL ECUADOR manifiesta: "El ingreso al servicio público, el ascenso y la promoción en la carrera administrativa se realizarán mediante concurso de méritos y oposición, en la forma que determine la ley, con excepción de las servidoras y servidores públicos de elección popular o de libre nombramiento y remoción (...)" Art. 65 de la LEY ORGÁNICA DEL SERVICIO PÚBLICO establece que: "El ingreso a un puesto público será efectuado mediante concurso de merecimientos y oposición, que evalúe la idoneidad de los interesados y se garantice el libre acceso a los mismos."										
DEMONINACIÓN DEL PUESTO:		ESPECIALISTA DE MOVILIDAD Y URBANISMO		PUESTO:		3.3.1.1.012.03	VACANTE	3	RMU:	\$1.544,00
INFORME TÉCNICO N.:		EPMM-M-TH-2025-080	ESTADO INF.TEC.:	PLANIFICADO	GRUPO OCUPACIONAL:		SERVIDOR PUBLICO 6		GRADO:	12
UNIDAD ADMINISTRATIVA:		GESTION DE PLANIFICACION			LUGAR:		AVENIDA 25 DE JUNIO Y LUIS ANGEL LEON			
PARTIDA PRESUPUESTARIA:		51.01.05								
REQUERIMIENTOS										
INSTRUCCIÓN FORMAL		EXPERIENCIA		COMPETENCIAS CONDUCTUALES			COMPETENCIAS TECNICAS			
<b>TERCER NIVEL</b>  <b>TITULO:</b> SOCIOLOGO, INGENIERO CIVIL, GESTIÓN AMBIENTAL, INDUSTRIAL, ARQUITECTO.  <b>AREA DE CONOCIMIENTO:</b> SOCIOLOGÍA, , GESTIÓN AMBIENTAL, INDUSTRIAL, ARQUITECTURA Y URBANISMO.		<b>AÑOS: 2 MESES: 6</b>  <b>DESCRIPCION:</b> DESEMPEÑO DE PUESTOS EN DESARROLLO E IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS MOVILIDAD, ECOLOGÍA, DESARROLLO SUSTENTABLE Y MOVILIDAD, RECUPERACIÓN DE ESPACIOS PÚBLICOS.		<b>TRABAJO EN EQUIPO</b> <b>DESCRIPCIÓN:</b> PROMUEVE LA COLABORACIÓN DE LOS DISTINTOS INTEGRANTES DEL EQUIPO. VALORA SINCERAMENTE LAS IDEAS Y EXPERIENCIAS DE LOS DEMÁS  <b>ORIENTACIÓN DE SERVICIO</b> <b>DESCRIPCION:</b> IDENTIFICA LAS NECESIDADES DEL CLIENTE INTERNO O EXTERNO.  <b>ORIENTACIÓN A LOS RESULTADOS</b> <b>DESCRIPCION:</b> MODIFICA LOS MÉTODOS DE TRABAJO PARA CONSEGUIR MEJORAS. ACTÚA PARA LOGRAR Y SUPERAR NIVELES DE DESEMPEÑO Y PLAZOS ESTABLECIDOS.			<b>HABILIDAD ANALÍTICA.</b> <b>DESCRIPCION:</b> RECONOCE LA INFORMACIÓN SIGNIFICATIVA, BUSCA Y COORDINA LOS DATOS RELEVANTES PARA EL DESARROLLO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS  <b>GENERACIÓN DE IDEAS</b> <b>DESCRIPCION:</b> DESARROLLA PLANES, PROGRAMAS O PROYECTOS ALTERNATIVOS PARA SOLUCIONAR PROBLEMAS ESTRATÉGICOS ORGANIZACIONALES  <b>PENSAMIENTO CRÍTICO.</b> <b>DESCRIPCION:</b> ANALIZA, DETERMINA Y CUESTIONA LA VIABILIDAD DE APLICACIÓN DE LEYES, REGLAMENTOS, NORMAS, SISTEMAS Y OTROS, APLICANDO LA LÓGICA.			