

MANUAL DE DESCRIPCIÓN, VALORACIÓN Y CLASIFICACIÓN DE PUESTOS EPMMP

1. Datos de Identificación

Institución: Empresa Pública Municipal de Movilidad de Machala	Macro proceso / Proceso: Gestión de Planificación
Puesto: Analista de Proyectos	Subproceso - Área: Gestión de Planificación
Nivel: Profesional	Código: 3.3.1.1.011.06
Rol del Puesto: EJECUCIÓN DE PROCESOS DE APOYO	Grupo Ocupacional: SP5

2. Misión del Puesto

Analizar y recopilar información, para asistir en la elaboración de estudio y proyecto con el fin de contribuir con la toma de decisiones de tránsito, transporte Terrestre y Seguridad vial

3. Actividades del Puesto

Actividades del Puesto	F	CO	CM	Total
Colabora en la elaboración de estudios sobre ordenamiento y accesibilidad del Tránsito y Transporte Terrestre.	4	4	5	24
Realiza reportes de los avances de los proyectos, con el fin de evaluar el desarrollo de cada uno de ellos	2	4	3	14
Realiza estudios estadísticos y determina indicadores de gestión de acuerdo a la naturaleza de cada proyecto	2	4	3	14
Controla y evalúa los proyectos en ejecución.	2	4	3	14
Organiza, clasifica, recopila información para presentar informes estadísticos sobre tránsito, transporte terrestre y seguridad vial.	3	4	5	22
Colabora en la elaboración y planificación de los estudios de seguridad vial.	3	4	5	22
Realiza estudios socioeconómicos y determina indicadores de gestión de acuerdo con la naturaleza de cada proyecto.	3	4	5	22
Elabora estudios de regulación y fijación de tarifa del transporte público y transporte comercial.	1	4	4	17
Actualizar los indicadores estadísticos dinámicos relacionados con encuesta e investigaciones sobre tránsito, transporte terrestre y seguridad vial. .	1	4	4	17
Elabora y emite informes referentes a las operaciones de Tránsito, Transporte Terrestre y Seguridad Vial.	3	4	5	22
Desarrolla lineamientos, metodología e instrumentos de la investigación estadística para el área de planificación de tránsito, transporte terrestre y seguridad vial.	3	4	5	22
Elabora y emite informes referentes a las operaciones de Tránsito, Transporte Terrestre y Seguridad Vial.	3	3	2	9
Conforma comisiones para recepción y análisis de ofertas técnicas, así como para la recepción de bienes y servicios, de acuerdo con la delegación asignada.	1	3	3	10
Emite información o informes técnicos para entes de control, áreas requirentes, jefe inmediato y otros, sobre el cumplimiento de indicadores y planes de acción, reporte de actividades y demás requerimientos que le sean formulados.	2	2	3	8
Ejecuta las demás actividades asignadas por su jefe inmediato.	2	2	2	6

4. Interfaz del Puesto

Actividades Esenciales	Interfaz
Colabora en la elaboración de estudios sobre ordenamiento y accesibilidad del Tránsito y Transporte Terrestre.	• EPMMP • Operadoras • Ciudadanía
Realiza reportes de los avances de los proyectos, con el fin de evaluar el desarrollo de cada uno de ellos	• EPMMP • Operadoras • Ciudadanía

MANUAL DE DESCRIPCIÓN, VALORACIÓN Y CLASIFICACIÓN DE PUESTOS EPMMP

Controla y evalúa los proyectos en ejecución.	• EPMMP • Operadoras • Ciudadanía
---	---

5. Conocimientos Requeridos

Actividades Esenciales	Conocimientos
Colabora en la elaboración de estudios sobre ordenamiento y accesibilidad del Tránsito y Transporte Terrestre.	Constitución de la República del Ecuador, Código Orgánico Organización Territorial Autonomía Descentralización, Ley Orgánica de Empresas Públicas, Ley Orgánica de Servicio Público, Reglamento General a la Ley Orgánica del Servicio Público, Código Orgánico Administrativo, Ley Orgánica de Transporte Terrestre Tránsito y Seguridad Vial, Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, Reglamento a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de contratación pública, Ley de Seguridad Social, Código de Trabajo, Normas de Control Interno de la Contraloría General del Estado, Ordenanzas y Acuerdos Ministeriales, demás leyes, reglamentos y normas vigentes.
Realiza reportes de los avances de los proyectos, con el fin de evaluar el desarrollo de cada uno de ellos	
Controla y evalúa los proyectos en ejecución.	

6. Instrucción Formal Requerida

Nivel de Instrucción Formal	Título Requerido	Area de Conocimientos
Profesional	Ingeniero Civil, Comercial Ing. Gestión de transporte, Arquitecto	Economía, Sociología, Ciencias Administrativas, Ingeniería, Comercial, Arquitectura

7. Experiencia Laboral Requerida

Dimensiones de Experiencia	Detalle
Tiempo de experiencia	2 años
Especificidad de la experiencia	Específica
Contenido de la experiencia	Desempeño de puestos de trabajo que involucran la formulación y gestión de proyectos

8. Competencias Técnicas (específicas) Requeridas

Destrezas	Definición	Relevancia		
		Alta	Media	Baja
Habilidad analítica.	Reconoce la información significativa, busca y coordina los datos relevantes para el desarrollo de programas y proyectos.		X	
Generación de ideas	Desarrolla planes, programas o proyectos alternativos para solucionar problemas estratégicos organizacionales.		X	
Pensamiento crítico.	Analiza, determina y cuestiona la viabilidad de aplicación de leyes, reglamentos, normas, sistemas y otros, aplicando la lógica.		X	
Identificación de problemas.	Identifica los problemas en la entrega de los productos o servicios que genera la unidad o proceso; determina posibles soluciones.		X	
Recopilación de información	Realiza un trabajo sistemático en un determinado tiempo para obtener la máxima y mejor información posible de todas las fuentes disponibles. (Obtiene información en periódicos, bases de datos, estudios técnicos etc.)		X	
Monitoreo y Control	Monitorea el progreso de los planes y proyectos de la unidad administrativa y asegura el cumplimiento de los mismos.		X	

MANUAL DE DESCRIPCIÓN, VALORACIÓN Y CLASIFICACIÓN DE PUESTOS EPMMP

9. Competencias / Habilidades Conductuales (Generales)

Destrezas	Definición	Relevancia		
		Alta	Media	Baja
Trabajo en equipo	Promueve la colaboración de los distintos integrantes del equipo. Valora sinceramente las ideas y experiencias de los demás.		X	
Orientación de servicio	Identifica las necesidades del cliente interno o externo; en ocasiones se anticipa a ellos, aportando soluciones a la medida de sus requerimientos.		X	
Orientación a los resultados	Modifica los métodos de trabajo para conseguir mejoras. Actúa para lograr y superar niveles de desempeño y plazos establecidos.		X	
Conocimiento del entorno organizacional	Identifica, describe y utiliza las relaciones de poder e influencia existentes dentro de la institución, con un sentido claro de lo que es influir en la institución.		X	
Iniciativa	Se adelanta y se prepara para los acontecimientos que pueden ocurrir en el corto plazo. Crea oportunidades o minimiza problemas potenciales. Aplica distintas formas de trabajo con una visión de mediano plazo.		X	
Aprendizaje continuo	Mantiene su formación técnica. Realiza un gran esfuerzo por adquirir nuevas habilidades y conocimientos.		X	
Relaciones Humanas	Construye relaciones tanto dentro como fuera de la institución que le proveen información. Establece un ambiente cordial con personas desconocidas, desde el primer encuentro.		X	
Actitud al cambio	Modifica su comportamiento para adaptarse a la situación o las personas. Decide qué hacer en función de la situación.		X	

10. Requerimientos de Selección y Capacitación

Conocimiento / Destreza	Requerimiento de	
	Selección	Capacitación
CONOCIMIENTOS		
Diseño y gestión de proyectos	X	
Estadística aplicada	X	
Gestión de Costos	X	X
Gestión de Riesgos	X	X
Técnicas de investigación	X	
Análisis presupuestario y de costos	X	X
Leyes y Normativas de Tránsito, Transporte Terrestre y Seguridad Vial	X	X
INSTRUCCIÓN FORMAL		
Ingeniero Civil, Arquitecto, Ing. Gestión de transporte, Ing. comercial	X	
CONTENIDO DE LA EXPERIENCIA		
Desempeño de puestos de trabajo que involucren la formulación y gestión de proyectos	X	
COMPETENCIAS TÉCNICAS		
Habilidad analítica.	X	
Generación de ideas	X	
Pensamiento crítico.	X	
Identificación de problemas.	X	
Recopilación de información	X	X
Monitoreo y Control	X	
COMPETENCIAS CONDUCTUALES		
Trabajo en equipo	X	X
Orientación de servicio	X	X
Orientación a los resultados	X	X
Conocimiento del entorno organizacional		X
Iniciativa	X	
Aprendizaje continuo	X	
Relaciones Humanas	X	X
Actitud al cambio	X	